

4

## MEER INFORMATIE

✓ **Gemeente Heist-op-den-Berg**  
druk- en uitleendienst  
Stationsstraat 4 - 015 24 89 81  
druk.en.uitleendienst@heist-op-den-berg.be

diens Evenementen & Feestelijkheden  
Kerkplein 15 – 2220 Heist-op-den-Berg  
015 23 88 15  
evenementen@heist-op-den-berg.be

website  
www.heist-op-den-berg.be  
www.heist-op-den-berg.be/evenementenloket

✓ **Gemeente Putte**  
uitleendienst  
Mechelbaan 604 - 015 25 33 70  
uitleendienst@putte.be

website  
www.putte.be

✓ **website**  
www.vlaanderenfeest.eu  
www.topfeest.be/soorten/buurtfeest

5

## AARZEL NIET OM ONS TE CONTACTEREN

**Greet Croon** (gc@hkh.vlaanderen)  
Hoofd huurdersadministratie en  
bewonerszaken

**Stijn Wyns** (sw@hkh.vlaanderen)  
*Dienst bewonerszaken*

**Nikki Wouters** (nw@hkh.vlaanderen)  
*Dienst bewonerszaken*

PLANTIJNLAAN 2, 2220 HEIST O/D BERG  
TEL: 015/24.71.86  
www.huisvestingheistputte.be

### Openingsuren:

- maandag t.e.m. vrijdag: 9u00–12u00
- maandagnamiddag op afspraak
- elke 2<sup>e</sup> dinsdag van de maand: 17u00–19u00
- elke 2<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> donderdag van de maand  
zitdag bij OCMW Putte: na afspraak

DIENT BEWONERSZAKEN  
MATERIËLE ONDERSTEUNING  
BIJ ACTIVITEITEN  
IN JE BUURT



1

## ORGANISEER EEN ACTIVITEIT IN JE BUURT

### ✓ **Leer je buren beter kennen.**

Een activiteit in de buurt is een ideale manier om met elkaar kennis te maken.

### ✓ **Vind je dit een leuk idee?**

Wacht niet totdat iemand anders een activiteit organiseert.

Neem zelf contact op met enkele buren om je idee uit te werken.

### ✓ **Een leuke buurt**

- zegt goeiendag tegen elkaar
- helpt elkaar
- heeft respect voor elkaar
- heeft respect voor de omgeving
- ...

### ✓ **Wat zijn leuke ideeën voor een activiteit in de buurt?**

- barbecue
- kerst- / nieuwjaarsdrink
- zwerfvuilactie met nadien een hapje en een drankje
- kubb toernooi / kaarttoernooi
- rommelmarkt
- ...

2

## WAAR HELPEN WIJ?

**Onze huisvestingsmaatschappij wil bewoners ondersteunen in het organiseren van een activiteit.**

Wij bieden **materiële ondersteuning**:

- ✓ hulp bij opmaak van de uitnodiging
- ✓ afdrukken van de uitnodiging
- ✓ gratis verhuren van:
  - tafels
  - stoelen
  - speelkoffer
- ✓ hulp bij het invullen van de aanvraag bij gemeente, uitleendienst, ...
- ✓ artikel in nieuwsbrief na de activiteit
- ✓ onze aanwezigheid tijdens de activiteit

**Vraag tijdig deze materiële ondersteuning aan!**

Kom langs op ons bureel of print het aanvraagformulier af via onze website ([www.huisvestingheistputte.be](http://www.huisvestingheistputte.be)).

De informatiebrochure ontvang je na de aanvraag van je activiteit.

3

## TIPS

- ✓ Maak een leuke flyer als uitnodiging.
- ✓ Neem tijdig contact op met onze huisvestingsmaatschappij voor reservatie van de materiële ondersteuning.
- ✓ Vraag toestemming aan de gemeente. Hou de papieren van de vergunning steeds goed bij. De contactgegevens vind je achteraan deze folder.
- ✓ Organiseer een activiteit samen met andere buurtbewoners.
- ✓ Hou rekening met alle leeftijden bij het organiseren van een activiteit.
- ✓ Hou steeds voldoende ruimte voor de hulpdiensten.
- ✓ Ruim alles op na de activiteit.
- ✓ Let op de brandveiligheid.
- ✓ Zorg voor hygiëne als er eten wordt voorzien.
- ✓ Breng SABAM op de hoogte als er muziek wordt gespeeld.